

Cinco dicas para errar menos

Se você quiser errar menos e, portanto, ter sucesso em sua vida pessoal e profissional, pense nessas cinco pequenas dicas, simples e muito eficazes:

1. **Faça um *checklist* com prioridade de tudo o que você tiver por fazer.** Tenha em mãos, o tempo todo, uma relação das coisas que você deve fazer e coloque sempre essa lista em ordem de prioridade, deixando bem claro o que é “essencial”, “importante” e “acidental”. Faça primeiro o essencial e deixe o acidental para quando sobrar tempo. Não perca tempo com as coisas acidentais.
2. **Tenha foco. Muito foco!** Não desvie a atenção das coisas essenciais, daquilo que você deve fazer em primeiro lugar, e saiba exatamente o que fazer em seguida, isto é, o que é importante. As pessoas fracassam por falta de foco.
3. **Faça na hora. Não deixe para depois.** Faça imediatamente ao se lembrar. Se não puder fazer, tome uma atitude concreta que não deixe você se esquecer da tarefa. Não confie que se lembrará mais tarde.
4. **Utilize a técnica do “queijo suíço”.** Vá fazendo “buracos” nas tarefas maiores. Vá comendo as grandes tarefas em pedaços. Se não puder fazer tudo, faça um aparte hoje, outra amanhã, até que a tarefa esteja pronta por completo.
5. **Discipline-se em função de seu foco.** Para conseguir realizar os quatro segredos anteriores, você tem de ter muita disciplina. Discipline-se em função de seu foco. Não se deixe enganar por ladrões de tempo e atenção. Mantenha-se no foco.
Pense nisso. Experimente. Sucesso!

Marins, Luis. Cinco dicas para errar menos. Revista voe. p. 82, Julho 2010.